

入札説明書

件名 令和6年度利用者ケース記録システム用

ソフトウェア等導入業務

社会福祉法人ともかわさき

令和6年3月1日

目 次

- 1 発注者
- 2 業務内容
- 3 入札参加者に必要な資格に関する事項
- 4 入札説明会の日時、場所
- 5 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨
- 6 入札保証金及び契約保証金
- 7 誓約書等の作成等
- 8 入札方法
- 9 入札の無効
- 10 入札の延期等
- 11 開札
- 12 落札者の決定方法
- 13 契約書作成の要否及び契約条項
- 14 その他
- 15 問合せ先

別紙 1	仕様書
別紙 2	契約書（案）
様式第 1 号	誓約書兼入札参加申込書
様式第 2 号	入札書
様式第 3 号	委任状

入札説明書

- 1 発注者
社会福祉法人ともかわさき 理事長 桑原 賢治
- 2 業務内容
 - (1) 委託業務名
令和6年度利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務
 - (2) 対象施設名
仕様書（別紙1）のとおり
 - (3) 業務内容
仕様書（別紙1）のとおり
 - (4) 契約期間
仕様書（別紙1）のとおり
- 3 入札参加者に必要な資格に関する事項
入札に参加する者（以下「入札者」という。）は、次に掲げる要件をすべて満たす者であること。
 - (1) 令和6年2月現在において、国内の障害者施設における当該システムの納入実績があること。
 - (2) 法人税、消費税及び地方消費税について、納付期限を過ぎた未納税額がないこと。
 - (3) 各省庁及び政府関係法人、地方自治体等から取引停止又は指名停止処分等を受けていない者（理事長が特に認める場合を含む。）であること。
 - (4) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり適正な契約の履行が確保される者であること。
- 4 入札説明会の日時、場所
実施しない。
- 5 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国内通貨に限る。
- 6 入札保証金及び契約保証金
 - (1) 入札保証金
設けない。
 - (2) 契約保証金
設けない。
- 7 誓約書等の作成等
 - (1) 誓約書兼入札参加申込書
入札者は前記3について誓約するため、誓約書兼入札参加申込書（様式第1号）を作成しなければならない。また、誓約書等の作成に要する費用は、すべて入札者の負担とする。
 - (2) 誓約書等の提出
 - ア 入札者は誓約書等1部を提出しなければならない。
 - イ 入札者は提出した誓約書等の引換え、変更又は取消しをすることはでき

ない。

(3) 誓約書等の提出期限

令和6年3月13日（水）15時まで

(4) 誓約書等の提出場所

〒211-0013 神奈川県川崎市中原区上平間1564-12
社会福祉法人ともかわさき 法人事務局

8 入札方法

(1) 入札者は入札説明書等に基づき入札しなければならない。この場合において入札説明書等に疑義があるときは、関係職員に説明を求めることができる。ただし、入札書の提出後は、これらの不明を理由として異議を申し立てることはできない。

(2) 落札の決定は、安価落札方式をもって行うので、入札者は金額を記入した入札書を提出すること。

(3) 入札金額は、消費税を含み、人件費、管理費、事務消耗品費等に要する一切の費用を含むものとする。

(4) 入札書の提出方法

ア 入札者は入札書（様式第2号）を作成し、封筒に入れ提出しなければならない。

イ 直接提出する場合は、封筒に入れ封印し、且つその封筒に氏名（法人の場合は、その名称又は商号）及び「令和6年3月19日15時開札（令和6年度利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務の入札書在中）」と記載しなければならない。

ウ 郵便により提出する場合は、入札書を中封筒に入れ、その封筒には直接提出する場合と同様に氏名等を記載し、提出場所に受領期限までに送付しなければならない。なお、郵便は書留郵便に限り、令和6年3月19日（火）15時必着とする。また、電報、ファクシミリ、電話等その他の方法による入札は認めない。

エ 入札者は、提出した入札書の引換え、変更又は取消しをすることができない。

(5) 代理人による入札

ア 代理人が入札する場合には、委任状（様式第3号）を作成し、入札時に提出しなければならない。

イ 入札者又はその代理人は、本件調達に係る入札について他の入札者の代理人を兼ねることはできない。

(6) 入札書の提出期限

令和6年3月19日（火）15時

(7) 入札書の提出場所

7の（4）に同じ

(8) 入札書の内訳書の提示

ア 入札書に記載された内容に不明な点等が生じた場合、内訳書の提出を求めることがあるので、入札に参加する者はあらかじめ内訳書を準備しておくこと。

イ 内訳書の様式は適宜とし、記載の内容は、数量、単価及び金額等を明ら

かにすること。

(9) 入札に関する注意事項

ア 入札者は、「私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律」（昭和22年法律第54号）等に抵触する行為を行ってはならない。

イ 入札者は、入札にあたって、競争を制限する目的で他の入札者と入札価格又は入札意思についていかなる相談も行わず、独自に入札価格を定めなければならない。

ウ 入札者は、落札者の決定前に、他の入札者に対して入札価格を意図的に開示してはならない。

9 入札の無効

次の各号のいずれかに該当する入札書は、無効とする。

- (1) 入札公告及び前記3（「入札参加者に必要な資格に関する事項」参照）に示した入札参加資格のない者が提出した入札書
- (2) 委任状を提出しない代理人が提出した入札書
- (3) 金額を訂正した入札書、また、それ以外の訂正について訂正印のない入札書
- (4) 誤字、脱字等により意思表示が不明確な入札書
- (5) 明らかに談合によると認められる入札書
- (6) 明らかに錯誤と認められる入札書
- (7) 同一の入札について、2通以上提出された入札書
- (8) 入札公告に示した日時までに到着していない入札書
- (9) 入札者に係る資格審査が入札時までに終了しない時、または資格を有すると認められなかった時の入札書
- (10) 入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書
- (11) 誓約書等に虚偽又は不正の記載を行った者の提出した入札書

10 入札の延期等

入札者が相連合し又は不穩の挙動をする等の場合であって、競争入札を公正に執行することができない状態にあると認められるときは、当該入札を延期し、又はこれを取り止めることがある。

11 開札

(1) 開札の日時及び場所

令和6年3月19日（火）15時以降
社会福祉法人ともかわさき 法人事務局

(2) 開札

ア 開札は、希望があれば入札者又はその代理人を立ち合わせて行う。ただし、入札者又はその代理人が立ち会わない場合は、入札事務に関係のない職員を立ち合わせて行う。

イ 入札者又はその代理人は、開札時刻後においては、開札場に入場することはできない。

ウ 入札者又はその代理人は、開札場に入場しようとするときは、入札事務関係職員の求めに応じ入札参加資格を証明する書類、身分証明書又は入札権限に関する委任状を提示しなければならない。

エ 入札者又はその代理人は、入札事務関係職員が特にやむを得ない事情があると認めた場合の外、開札場を退場することができない。

(3) 再度入札

ア 開札をした場合において、予定価格の制限の範囲内に達した価格の入札がないときは、直ちに再度入札を行う。

イ 再度入札をしても落札者がいないときは、入札をやめることがある。この場合、異議の申立てはできない。

12 落札者の決定方法

予定価格の範囲内で一番安価な入札者を落札者とする。

13 契約書作成の要否及び契約条項

(1) 契約締結に当たっては、本入札説明書に添付する契約書（案）（別紙2）に基づく契約書を作成するものとする。

(2) 契約の相手方が遠隔地にあるときは、まず、その者が契約書に記名押印し、更に理事長がその当該契約書の送付を受けてこれに記名押印するものとする。

(3) 理事長又はその委任を受けた者が契約の相手方とともに契約書に記名押印しなければ、本契約は確定しないものとする。

(4) 契約金額は、消費税を含めた総額とする。

14 その他

(1) 契約に要する費用は、すべて落札者の負担とする。

(2) 入札者は、本入札説明書、仕様書及び契約書（案）の内容を確認、理解、遵守すること。

15 問合せ先

社会福祉法人ともかわさき 法人事務局 担当：堀内

〒211-0013 神奈川県川崎市中原区上平間1564-12

電話 044-540-0901

FAX 044-540-0902

e-Mail tomo@tomokawasaki.or.jp

必ず書面（ファクシミリでも可）又はeメールで行うこと。

別紙 1

利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務仕様書

I. ソフトウェアについて

1. ひらま、ライブラリー・わたりだ、おおしま、むぎの穂、かせやま、ひさすえ、たちばな、ちとせ、すえなが、あかね、なしの実、三田福祉、なんぺい、なかのしま1、なかのしま2、なかのしま3、なかのしま4、なかのしま5、なかのしま6においてネットワークを構築した場合を想定し、情報の一元管理が出来るソフト構成であること。調達するソフトウェアは、ミスヘルパー（MIRAIZ 株式会社製）のクライアント/サーバ LAN型であること。
2. 上記各施設で運営されるサービス事業に対応するソフト構成であること。
3. 強度行動障害支援の記録、並びに国保連請求、かながわシステムへの請求ができるソフトであること（今回の仕様に含まない）。
4. クライアントでは全てのソフトが使用可能であること。
5. 導入後5年間を対象とした保守料金及び総合支援の制度改正に係る費用を含めること。
6. 導入後のトラブル等のサポートについてもサポートセンターなどの体制を整えていること。

II. 操作説明について

1. 操作説明については上記施設にて行うこと。また、インターネットを使ったWEB操作説明で行うこと。
2. 操作説明については全てのソフトにおいて、1社で行うこと。また、操作説明日程表を提示し計画性をもって対応すること。

III. ソフトの条件について

1. 利用者ケース記録システム
 - 1-1 利用者の基本情報、フェースシートなど管理出来ること。
 - 1-2 日々の記録が可能な機能を有すること。
 - 1-3 個別支援計画が登録可能な機能を有すること。
 - 1-4 付箋機能での検索が出来ること。
 - 1-5 強度行動障害支援システム（オプション）と連動し、支援計画シート、支援手順書等が作成出来ること。
 - 1-6 総合支援請求システム（オプション）と連動が行える機能を有すること。
 - 1-7 従業員登録、及びレベル設定が出来ること。
 - 1-8 従業員間での伝言が行える機能を有すること。

IV. 物品一覧

No	品名	数量
1	HP サーバー CT0(ML30 Gen10 Plus)	1台
2	外付けHDD 6TB(Buffalo HD-SH6TU3)	1台
3	ミスヘルパ°-台帳システム CPU導入ライセンス(新規)	1ライセンス
4	ミスヘルパ°-台帳システム CPU運用費用 (年額)	5年
5	AT-GS950/8 スマートスイッチ(アライド°ライセンス)	1台
6	ミスヘルパ°-利用者ケース記録システム(基本ライセンス) 5年(60ヶ月)	1ライセンス
7	ミスヘルパ°-追加VPNクライアントライセンス 5年(60ヶ月)	34ライセンス
8	ミスヘルパ°-無制限追加クライアントライセンス 5年(60ヶ月)	1ライセンス
9	ミスヘルパ°-無制限追加VPNクライアントライセンス 5年(60ヶ月)	6ライセンス

別紙2

物品売買契約書（案）

買主 社会福祉法人ともかわさき（以下甲という）と

売主 _____

とは、物品の売買に関して、以下のとおり契約する。

第1条（売買の目的）

乙はその所有する別紙記載のコンピューターシステム（以下物品という）を甲に売り渡し、甲はこれを買受けることを約定する。

第2条（物品の引き渡し）

物品の引き渡しは、2024年4月1日に甲の指定する場所において行なうものとする。

第3条（売買代金）

売買代金は、金_____円也（消費税 金_____円含む）とし、甲は乙に対して、2024年4月1日迄に乙の指定銀行への振り込み、または現金にて支払うものとする。

第4条（不可抗力）

天災地変その他甲乙双方の責に帰する事が出来ない事由によって、この契約の全部または一部の履行不能になった場合には、この契約はその部分について効力を失う。

第5条（所有権保留）

甲が代金の支払いを完了するまでは、物品は乙の所有に属するものとする。

第6条（危険負担）

物品の引き渡し後、甲の検査期間を3日間とし、この期間満了前に生じた物品の滅失・毀損・変質その他の損害は、甲の責に帰する場合及び甲の検査に合格し、または甲が異議をとどめず受領したものに係る場合を除き、乙の負担とし、上記の期間満了後に生じたこれらの損害は乙の責に帰する場合を除き、甲の負担とする。

第7条（合意管轄）

本契約により生ずる権利義務に関する訴訟については、乙の居住地の裁判所を第1審の管轄裁判所とする。

第8条（その他）

本契約に定めない事項及び本契約条項に疑義が生じた場合は、誠意を持って協議し、決定する。

上記契約の証として、本書2通を作成して、甲乙記名捺印の上各1通を保管する。

2024年__月__日

甲 211-0013

神奈川県川崎市中原区上平間 1564-12

社会福祉法人ともかわさき

理事長 桑原 賢治

乙 _____

別紙 コンピューターシステム

No	品 名	数量
1	HP サーバー CT0(ML30 Gen10 Plus)	1台
2	外付けHDD 6TB(Buffalo HD-SH6TU3)	1台
3	ミスヘルパ°-台帳システム CPU導入ライセンス(新規)	1ライセンス
4	ミスヘルパ°-台帳システム CPU運用費用 (年額)	5年
5	AT-GS950/8 スマートスイッチ(アライト°テレシ)	1台
6	ミスヘルパ°-利用者ケース記録システム(基本ライセンス) 5年(60ヶ月)	1ライセンス
7	ミスヘルパ°-追加VPNクライアントライセンス 5年(60ヶ月)	34ライセンス
8	ミスヘルパ°-無制限追加クライアントライセンス 5年(60ヶ月)	1ライセンス
9	ミスヘルパ°-無制限追加VPNクライアントライセンス 5年(60ヶ月)	6ライセンス

誓約書兼入札参加申込書

令和 年 月 日

社会福祉法人ともかわさき 理事長 桑原 賢治 様

住 所

商号又は名称

代表者氏名

(代理人氏名)

印

令和6年3月1日付けで公告のあった「令和6年度利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務」の入札に参加するに当たり、下記のとおり誓約し、当該入札に参加いたします。

記

- 1 本件の入札説明書に従い手続きを行うこと。
- 2 2024年2月現在において、国内の障害者施設における当該システムの納入実績があること。
- 3 法人税、消費税及び地方消費税について、納付期限を過ぎた未納税額がないこと。
- 4 各省庁及び政府関係法人、地方自治体等から取引停止又は指名停止処分等を受けていない者（理事長が特に認める場合を含む。）であること。
- 5 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であり適正な契約の履行が確保される者であること。

(注意)

- 1 提出年月日は、必ず記入のこと。
- 2 ()内は代理人が入札するとき使用し、この場合、代表者の印は不要とする。
- 3 印は、外国人又は外国法人にあつては、本人又は代表者（代理人をもって入札に参加する場合には代理人）の署名をもって代えることができる。
- 4 用紙の大きさはA4（縦）とする。

入札書

金 _____ 円也

件名 令和6年度利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務

上記について、入札公告及び入札説明書を承諾のうえ入札します。

令和 年 月 日

社会福祉法人ともかわさき 理事長 桑原 賢治 様

住 所

商号又は名称
代表者氏名
(代理人氏名)

印

(注意)

- 1 提出年月日は、必ず記入のこと。
- 2 ()内は、代理人が入札するときを使用すること。この場合、代表者の印は不要とする。
- 3 印は、外国人又は外国法人にあっては、本人又は代表者（代理人をもって入札に参加する場合には代理人）の署名をもって代えることができる。
- 4 用紙の大きさは、A4（縦）とする。

委任状

私は_____を代理人と定め、社会福祉法人ともかわさきの発注する令和6年度利用者ケース記録システム用ソフトウェア等導入業務に関し、下記の権限を委任します。

記

入札及び見積に関する一切の権限

代理人使用印鑑

令和 年 月 日

社会福祉法人ともかわさき 理事長 桑原 賢治 様

住 所

商号又は名称
代表者氏名

印

(注意)

- 提出年月日は、必ず記入のこと。
- 印は、外国人又は外国法人にあつては、本人又は代表者（代理人をもって入札に参加する場合には代理人）の署名をもって代えることができる。
- 用紙の大きさは、A4（縦）とする。